

## PODACI O PREDUZEĆU / SINDIKALONOJ ORGANIZACIJI

Naziv/Filijala \_\_\_\_\_

Adresa \_\_\_\_\_

Žiro račun \_\_\_\_\_

Odgovorno lice \_\_\_\_\_

Telefon računovodstva \_\_\_\_\_

Broj protokola \_\_\_\_\_

Matični broj \_\_\_\_\_

PIB \_\_\_\_\_

POTVRDA O ZAPOSLENJU (popunjava poslodavac)

Potvrđujem da je \_\_\_\_\_ JMBG \_\_\_\_\_ Ličnom kartom broj \_\_\_\_\_ izdatom od MUP \_\_\_\_\_

Po zanimanju \_\_\_\_\_ zaposlen/a na neodređeno vreme, počev od \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ godine,

Na radnom mestu \_\_\_\_\_, telefon na poslu \_\_\_\_\_

Kontakt osoba u službi za obračun plata \_\_\_\_\_ Telefon \_\_\_\_\_

Ova potvrda izdaje se od strane ovlašćenih lica, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću .

\_\_\_\_\_  
(ime prezime, funkcija)

(M.P.)

Na zahtev našeg radnika \_\_\_\_\_ na lični dohodak stavlja se administrativna zabrana u korist **Optika SOKO d.o.o. Beograd** - radi naplate kupljene robe po Ugovoru br. \_\_\_\_\_ DONOSIMO sledeće

### R E Š E N J E o administrativnoj zabrani

Zaposleni ima mesečna primanja (u poslednja tri meseca ili za mesec koji prethodi) u iznosu od \_\_\_\_\_ din., slovima \_\_\_\_\_ . Imenovani ima / nema administrativnu / sudsku zabranu ukupnog iznosa \_\_\_\_\_ din., slovima \_\_\_\_\_ , a mesečne otplate u iznosu od \_\_\_\_\_ din., slovima \_\_\_\_\_ . Na lični dohodak radnika \_\_\_\_\_ određuje se administrativna zabrana u korist **Optika SOKO d.o.o. Beograd**, za obezbeđenje otplate robe u iznosu od \_\_\_\_\_ din., slovima \_\_\_\_\_ sa rokom vraćanja u \_\_\_\_\_ mesečne rate ( \_\_\_\_\_ meseci ).

Kupljena roba će se otplaćivati u mesečnim ratama, predviđenim planom otplate koji je sastavni deo Ugovora o poslovnoj saradnji, obustavljati od ličnog dohodka i uplaćivati u korist **Optika SOKO d.o.o. Beograd**, žiro račun broj **160-461081-53**, sa pozivom na broj \_\_\_\_\_ kod Banke Intesa AD Beograd.

Zabranu nećemo skinuti sve dok ne dobijemo pismeni izveštaj da je ROBA u celosti isplaćena.

Dostavljanjem ovog rešenja potvrđujemo sledeće:

- 1) U slučaju da imenovanom radniku prestane radni odnos u preduzeću, obavezujemo se da vas o tome obavestimo bez odlaganja i da ćemo obustaviti poslednju isplatu primanja zaposlenom u korist pokrivanja duga po osnovu kupljene robe.**
- 2) Prihvatamo da snosimo sve zakonske posledice predviđene važećim propisima zbog ne izvršenja obaveze iz ovog rešenja o administrativnoj zabrani.**

(M.P.)

\_\_\_\_\_  
Šef računovodstva

### IZJAVA

Izjavljujem da sam saglasan/saglasna da mi se vrši obustava na zaradi, kod preduzeća **Optika SOKO d.o.o. Beograd** u **ukupnom iznosu od \_\_\_\_\_** rsd, odnosno \_\_\_\_\_ **meseci po \_\_\_\_\_** rsd

Prodavnica : **Optika SOKO d.o.o. Beograd**

Davalac izjave:

Pečat i potpis prodavca

ime i prezime \_\_\_\_\_

lk.br. \_\_\_\_\_

JMBG \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(M.P.)

Datum kupovine : \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20 \_\_\_\_ .

U Beogradu

\_\_\_\_\_  
potpis davaoca izjave

Izjavljujem da sam preuzeo robu u iznosu od \_\_\_\_\_ rsd, od **Optike SOKO d.o.o. Beograd**

Datum preuzimanja : \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ .

potpis davaoca izjave \_\_\_\_\_